

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 octubre de 2025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Diaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Glendy Aracely Mazariegos Escobar</u>	CUI:	<u>2210483321215</u>
Número de contrato:	<u>029-465-2025-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>696-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>43677169</u>
Número de Factura:	<u>3755558175</u>	Serie:	<u>457A3ABF</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>OCTUBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 49,032.26</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/08/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>seccion de compras</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Contratista" se compromete a prestar sus Servicios para La Sección de Compras del Departamento administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos, en la prestación de Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

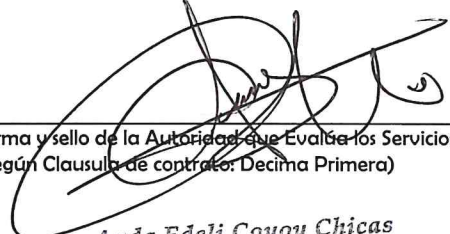
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Se brindó asesoría en la elaboración de informes relacionado a información publica
- Se brindó asesoría en un cien por ciento (100%) al desarrollo de lineamientos para la correcta elaboración de documentos de compras directa, cotización, licitación pública y casos de excepción para adquisición de bienes, obras y servicios que se requieran para el desarrollo de las actividades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Se brindó asesoría en el correcto desarrollo de los procesos de adquisición.
- Se brindó asesoría en el seguimiento de las actualizaciones en materia de procesos de adquisiciones y contrataciones a través de la Dirección Normativa de Adquisiciones y Contrataciones del Estado aplicables a los objetos de la Sección de Compras.
- Se brindó asesoría en los procesos en la Sección de Compras y las distintas unidades que integran el proceso de adquisición de bienes, suministros y contrataciones de obras y servicios en aspectos técnicos, logísticos y temas de recepción y liquidación de obras.
- Se brindó asesoría en el desarrollo de lineamientos de los sistemas, relacionados a expedientes de esta sección.
- Se brindó asesoría en los lineamientos de los informes circunstanciados e informes relacionados a la programación.
- Se brindó asesoría en los lineamientos de las ejecuciones de proyectos de compras a las distintas dependencias de fiscalización.

Glendy Aracely Mazariegos Escobar
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Auda Edeli Coyoy Chicas
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

Auda Edeli Coyoy Chicas
Jefe de Sección de Compras en Funciones
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación